



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

НАКАЗ

16 10 2025

м. Дніпро

№ 182

Щодо започаткування освітніх програм
у 2025/2026 навчальному році

З метою започаткування освітніх програм у 2025/2026 навчальному році
відповідно до чинної нормативної бази

НАКАЗУЮ:

1. Визнати таким, що втратив чинність, наказ ректора університету від 17.10.2024 № 56 «Щодо започаткування освітніх програм у 2024/2025 навчальному році».

2. У зв'язку з кадровими змінами оновити склад комісії з розгляду пропозицій кафедр щодо започаткування освітніх програм та затвердити її склад (Додаток 1).

3. Затвердити порядок розгляду та започаткування освітніх програм у 2025/2026 навчальному році (Додаток 2).

4. Комісії проводити розгляд пропозицій кафедр щодо започаткування освітніх програм після попередньої експертизи документів, яку здійснює навчально-методичний відділ, відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти і призначені експерти, та за наявності їх позитивних висновків.

5. Засідання комісії з розгляду пропозицій кафедр щодо започаткування освітніх програм вважається легітимним при наявності не менше як двох третин її складу. Рішення вважається прийнятим за умови підтримки 85% від присутніх членів комісії з округленням.

6. Голові комісії доповідати про результати рішення комісії ректорату та Вченій раді університету.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Артема ПАВЛИЧЕНКА.

Ректор

Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ

Проект наказу вносить:

Начальник навчально-методичного відділу

3001-

Юлія ЗАБОЛОТНА

Погоджено:

Перший проректор

Артем ПАВЛИЧЕНКО

Головний бухгалтер

Оксана КУКУЮК

Провідний юрисконсульт

Юлія ЗІНУХОВА

Провідний фахівець
(уповноважений з
антикорупційної діяльності)

Любов Вигученко

В.о. Начальника відділу кадрів

Марина Тюрченко
Ольга ІВАНОВА

Зав. канцелярії

Любов ЛУПАЦЬ

СКЛАД

комісії з розгляду пропозицій кафедр щодо започаткування освітніх програм

Голова комісії:

Артем ПАВЛИЧЕНКО – перший проректор.

Заступник голови комісії:

Дар'я БУКРЕЄВА – проректор з науково-педагогічної, навчально-виховної роботи та перспективного розвитку.

Секретар комісії:

Тетяна КОХАНСЬКА – методист вищої категорії сектору ліцензування та акредитації навчально-методичного відділу.

Члени комісії:

Артем БАРДАСЬ – директор навчально-наукового інституту економіки;

Євгеній БОРОДІН – директор навчально-наукового інституту державного управління;

Олена ЯВОРСЬКА – директор навчально-наукового інституту природокористування;

Олександра ВАГОНОВА – завідувач кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління;

Володимир ГНАТУШЕНКО – завідувач кафедри інформаційних технологій та комп'ютерної інженерії;

Сергій ГРИЩАК – директор навчально-наукового інституту гуманітарних і соціальних наук;

Тетяна МАМАТОВА – начальник відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

Юлія ЗАБОЛОТНА – начальник навчально-методичного відділу;

Кирило ЗІБОРОВ – декан механіко-машинобудівного факультету;

Таїсія КАЛЮЖНА – учений секретар Вченої ради;

Лариса КОЛІСНИК – завідувач аспірантури та докторантури;

Олександр КУЗЬМЕНКО – професор кафедри гірничої інженерії та освіти;

Іван ЛУЦЕНКО – директор навчально-наукового інституту електроенергетики;

Микола ОДНОВОЛ – директор центру моніторингу знань та тестування;

Марина ПАШКЕВИЧ – завідувач кафедри міжнародних відносин і аудиту

Катерина ПІЛОВА – декан фінансово-економічного факультету;

Аліна ЗАГРИЦЕНКО – директор навчально-наукового інституту природничих наук і технологій;

Віра САЛОВА – начальник навчального відділу;

Олена ТРИФОНОВА – декан факультету менеджменту;

Ірина УДОВИК – декан факультету інформаційних технологій;

Олександр СКОБЕНКО – декан факультету архітектури, будівництва та землеустрою;

Дмитро ЦИПЛЕНКОВ – професор кафедри електропривода;

Ірина ЧИКАРЕНКО – завідувач кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

Євгеній КОШЕЛЕНКО – декан електротехнічного факультету.

Начальник НМВ



Юлія ЗАБОЛОТНА

ПОРЯДОК

розгляду та започаткування освітніх програм

1. Кафедра, що ініціює започаткування освітньої програми, готує такі документи:

- освітню програму;
- відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу на відповідному рівні вищої освіти (Додаток 15 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності в редакції Постанови КМУ від 241.03.2021 № 365);
- відомості про наявність науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію (Додаток 16 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності в редакції Постанови КМУ від 241.03.2021 № 365);
- листи підтримки освітньої програми, що започатковується;
- службову записку на ім'я першого проректора за погодженням декана відповідного факультету (директора навчально-наукового інституту) з обґрунтуванням необхідності запровадження освітньої програми та з рекомендацією до розгляду на ректораті.

2. Обов'язково освітня програма має бути розглянута на засіданні вченої ради факультету (навчально-наукового інституту). За результатами обговорення освітньої програми готується витяг із засідання вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) із зазначенням доцільності запровадження освітньої програми та з рекомендацією до розгляду на ректораті.

3. Кафедра подає відповідні документи до навчально-методичного відділу.

4. Голова комісії призначає експертів для попереднього розгляду освітньої програми та її кадрового забезпечення. Експерти складають висновок для надання комісії про відповідність наданих матеріалів чинним нормативним документам.

5. Після попередньої експертизи документів проводиться розгляд пропозиції кафедри комісією. У випадку прийняття комісією рішення про доцільність запровадження освітньої програми, питання виноситься на порядок денний ректорату та Вченої ради університету.

Начальник НМВ



Юлія ЗАБОЛОТНА